**Formular nr. 1**

OPERATOR ECONOMIC Înregistrat la sediul...........................................

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr...................../......................

*(denumirea/numele)*

**Scrisoare de înaintare a ofertei**

Către,

INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL TIMIȘ

Ca urmare a anunţului publicat nr...............din......................(*ziua/luna/anul*), pentru atribuirea contractului*“Servicii de arhivare”*(*denumirea contractului de achiziție publică*), noi ............................................................................... (*denumirea/numele ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

**1. Oferta;**

**2. Persoana de contact a ofertantului:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nume** |  |
| **Adresă** |  |
| **Telefon** |  |
| **Fax** |  |
| **E-mail** |  |

 Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi va satisface cerinţele.

Data completării ................................

Cu stimă,

Operator economic,
..............................................
(*semnătura autorizată* şi *stampila*)

**Formular nr. 2**

OPERATOR ECONOMIC

 .........................................

*(denumire/nume ofertant)*

**FORMULARUL DE OFERTĂ**

Către,

*INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL TIMIȘ*

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ........................................................................................ ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi

 *(denumirea/numele ofertantului)*

cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menționată, să prestăm*“* ***Produse de birotica si papetarie****”* pentru suma de .........................., (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei) plătibilă după recepţia lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de ................. (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem prestarea serviciilorla..........şi să terminăm prestarea în termenul prevăzut în caietul de sarcini și însușit prin propunerea tehnică.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile................................................., (durata în litere şi cifre) respectiv până la data de ...................... ................................................şi ea va rămâne obligatorie pentru noi(*ziua/luna/anul*) şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că: (*se bifează opţiunea corespunzătoare*):

 \_

 |\_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

 \_

 |\_| nu depunem ofertă alternativă.

6.Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

...............................................................................,

*(nume, prenume şi semnătură),*

*L.S.*

în calitate de ................................................................. legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ...................................................... (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa nr.1

**CENTRALIZATOR DE PREŢURI**

Anexă la ofertă

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt | Servicii | Canti-tatea | PreţulUnitarfără TVA | Preţul  Totalfără TVA | T.V.A. | Pret total (TVA inclus) |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Servicii de arhivare dosare | 200 | Lei | Lei**(col 2x col 3)** | Lei  | Lei |

Ofertant, semnătura/ ștampila/ data ………………..

 **Formular nr. 3**

OPERATOR ECONOMIC

 .........................................

*(denumire/nume ofertant)*

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achiziţiile publice**

 **(evitarea conflictului de interese)**

1. Subsemnatul/a …..............................……....., reprezentant legal al ……............….................……….......,

*(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/terţ susţinător),*

la procedura/achiziția directă având ca obiect: ”***Servicii de arhivare****”* declar pe propria răspundere sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 60 lit. d), e) şi f) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

 *d) Situația în care ofertantul individual/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul propusl/Terţul susţinător care are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;*

*e)* *Situaţia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;*

*f) Situaţia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terţul susţinător organizat ca societate pe acţiuni cu capital social reprezentat prin acţiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) şi (3).*

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante (conducătorul autorităţii contractante, membrii organelor decizionale ale autorităţii contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum şi orice alte persoane din cadrul autorităţii contractante ce pot influenţa conţinutul documentelor achiziţiei şi/sau desfăşurarea procedurii de atribuire) sunt:

Mihai RITIVOIU, Călin-George SILAȘ, Cristian-Mircea FLORESCU, Daiana Jozefina VEREB, Andreea-Liliana POP, Elena LANGĂ.

**Notă:** prin acţionar sau asociat semnificativ se înţelege persoana care exercită drepturi aferente unor acţiuni care, cumulate, reprezintă cel puţin 10% din capitalul social sau îi conferă deţinătorului cel puţin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

2. Subsemnatul/a ....................................... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procesului de realizare a achiziţiei publice sau, în cazul în care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai .............................................. cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:......./......../...........

...............................................................................,

*(nume, prenume şi semnătură autorizată)*