



Noiembrie 2017

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL TIMIȘ

Nr. 11

Cuprins:

1 CORPUL DE CONTROL AL PREFECTULUI

2 AFACERI EUROPENE, RELAȚII INTERNAȚIONALE; COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

3 SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR

4 SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA PAȘAPOARTELOR SIMPLE

5 SERVICIUL CONTROLUL LEGALITĂȚII, APLICĂRII ACTELOR CU CARACTER REPARATORIU ȘI CONȚENCIOS ADMINISTRATIV

6 SERVICIUL FINANCIAR—CONTABIL, RESURSE UMANE ȘI ADMINISTRATIV

7 SERVICIUL DEZVOLTARE ECONOMICĂ ȘI MONITORIZARE A SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE

ACTIVITATEA CORPULUI DE CONTROL AL PREFECTULUI

În luna noiembrie, Corpul de Control al Prefectului a avut următoarele activități prioritare: **cu privire la activitatea de sprijin, îndrumare și verificare**, în perioada sus amintită au fost efectuate controale la primăriile : **Lenauheim** – verificarea modului de aplicare a Hotărâri Consiliului Local privind siguranța și ordinea publică. **Sânpetru Mare** – privind modul de exercitare a atribuțiilor secretarului de comună, în ședințele Consiliului Local.

cu privire la activitatea de primire, înregistrare, evidență și soluționare a petițiilor adresate prefectului de către cetățeni, autorități, instituții, Corpului de Control al Prefectului i-au fost repartizate spre verificare și analizare, 2 petiții, care se referă la neaplicarea de către primar a hotararilor consiliului local, probleme de fond funciar, din care au fost soluționate 2 petiții.

ca urmare a audiențelor desfășurate, la Corpul de Control au fost direcționate un număr de 2 plângeri ale cetățenilor, vizând ilegalități comise de reprezentanții administrației locale. Problemele au fost soluționate în temeiul legal.**cu privire la activitatea de colaborare cu alte instituții** și autorități ale administrației publice centrale și locale, aceasta s-a desfășurat în condițiile legislației actuale, prin participarea în cadrul colectivului de analiza tehnica la A.R.P.M. Timis. Deasemenea, sunt în analiză 2 adrese trimise de MAI și MDRAP investițiile de pe raza municipiilor și orașelor. **alte activități** – finalizarea rapoartelor privind modul de aplicare a legilor fondului funciar, a comisiilor locale ale comunelor Remetea Mare și Mosnita Noua.

AFACERI EUROPENE

Materiale informative cu tematică europeană elaborate de Serviciul Afaceri Europene, Relații Internaționale, Comunicare și Relații Publice:

Buletinul informativ privind oportunitățile de finanțare de la Uniunea Europeană sau din alte surse, numărul 10, aferent lunii octombrie 2017; Buletinul informativ privind noutățile legislative europene, numărul 10, aferent lunii octombrie 2017;

Buletinul de afaceri europene al instituției, numărul 10, aferent lunii octombrie 2017.



RELAȚII INTERNAȚIONALE

Întâlniri ale conducerii Instituției Prefectului - Județul Timiș cu delegații străine la sediul instituției sau în cadrul unor evenimente de relații internaționale: În cursul lunii noiembrie 2017, conducerea Instituției Prefectului - Județul Timiș a participat la un număr de **4** **întâlniri** cu delegații străine reprezentând Republica Serbia—1 delegatie, Regatul Spaniei—1 delegatie, Republica Italiană - 2 delegații.

“În luna noiembrie 2017, a fost prelucrat în conformitate cu prevederile Convenției de la Haga din 1961, un număr de **348 acte**”

APOSTILĂ

În luna noiembrie 2017 a fost prelucrat în conformitate cu prevederile Convenției de la Haga din 1961, un număr de **348 acte**, dintre care **200 acte** au fost pentru **persoane fizice** și **148 acte** pentru **persoane juridice**.

Alte activități:

Acordarea de consiliere telefonică unui număr de **6 persoane** care s-au adresat Compartimentului Apostilă și consemnarea problematicii semnalate în registrul de evidență a acestei activități;



COMUNICARE**COMUNICARE**

În luna noiembrie 2017 activitatea de comunicare a constat în: publicarea a **11 comunicate de presă** pe site-ul web al Instituției Prefectului Județul Timiș; elaborarea și transmiterea a **3 răspunsuri către cetățeni**; actualizarea site-ului instituției, actualizarea paginii de facebook a instituției.

“Elaborarea și redactarea a **11 comunicate de presă** și publicarea acestora pe site-ul web al Instituției Prefectului Județul Timiș”

RELAȚII PUBLICE

În luna noiembrie 2017 s- primite **48** apeluri. În luna noiembrie **39** a înregistrat un număr persoane au fost primite în audiență.

total de **104** petiții dintre **Programul Școala Altfel:**

care: **39** au fost În data de 6 noiembrie 2017, a avut soluționate și **65** se află loc vizita unui grup de elevi și cadre în curs de soluționare; la didactice de la Colegiul Tehnic "AZUR" ghișeul de relații cu Timișoara, la sediul Instituției Prefectului publicul au fost îndrumați Județul Timiș. În cadrul vizitei elevii s-au și informați **182** cetățeni, întâlnit cu doamna Eva-Georgeta Andreș, iar la telefonul Prefectul Județului Timiș și domnul Daniel cetățeanului au fost Cristian Franțescu, Subprefectul Județului

ACTIVITĂȚI REFERITOARE LA MINORITATEA ROMĂ:

Îndeplinirea sarcinilor referitoare la implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor: Asigurarea de consultanță pe diverse teme unui număr de **18 cetățeni români aparținând minorității romilor;**

Rezultate deosebite:

Instituția Prefectului - Județul Timiș a participat la cea de-a X-a ediție a *Competiției celor mai bune practici în administrația publică din România*, derulată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici. În cadrul Conferinței internaționale *"Inovație și calitate în sectorul public"*, eveniment care a avut loc la București, au fost prezentate și premiate cele mai bune exemple de bună practică înscrise în *Competiție*. **Instituția Prefectului -Județul Timiș a obținut premiul III la Pilonul II. Implicarea cetățenilor – premisă în definirea serviciilor publice** cu aplicația *"Școala de vară de programare WeSpeakCode – model de gestionare a relațiilor între instituții, mediul academic, ONG-uri și sectorul economic care a generat soluții viabile la probleme concrete"*. Aplicația prezintă *Școala de vară de programare Wespeakcode*, proiect inițiat de Centrul de Informare Europe Direct Timișoara–Fundația Student Plus, la care Instituția Prefectului Județul Timiș a fost parteneră. Anul acesta, fiind o ediție aniversară – **10 ani de la prima ediție**, Agenția Națională a Funcționarilor Publici a dorit să recunoască fidelitatea implicării în acest demers a **10 instituții și autorități publice**, care cu consecvență, au înscris proiecte în competiție, și au obținut rezultate valoroase, printre care și **Instituția Prefectului - Județul Timiș**.

“Au fost emise 3.035 permise de conducere și a fost preschimbata un număr de 4 permise de conducere.”



“În cursul lunii noiembrie au fost eliberate 2.790 pașapoarte”

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR

Dovezi certificate de înmatriculare, noiembrie 2017—5.459, radieri din circulație - 3.075; autorizații provizorii de circulație -3.436. Plăcuțe A-14.910; B—32, C— 64; Sume încasate în total - 450.729 lei, din care numere preferentiale-128.745. Parcul auto, la 30 noiembrie 2017 -300.476. Total permise de conducere emise- 3.035, permise de conducere preschimbate baza veche 4, permise străine preschimbate cu documente românești- 86, permise false sau declarate pierdute în fals—0. Total posesori de permise de conducere - **347.074**. Candidați examinați la proba teoretică—2.398, admiși-1.228 (procentaj 51,21%). Candidați examinați la proba practică— 1.742, admiși 737 (procentaj 42,31%). Final - candidați examinați 2.398, admiși 737 .

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA PAȘAPOARTELOR SIMPLE

În cursul lunii **noiembrie 2017** a fost emis un număr total de **2790 pașapoarte** (1933 pașapoarte simple electronice și 857 pașapoarte simple temporare); s-a operat anularea unui număr de **1293 pașapoarte** (498 pașapoarte simple electronice și 795 pașapoarte simple declarate pierdute și **122 pașapoarte** (39 pașapoarte simple electronice și 83 pașapoarte simple temporare). În ceea ce privește constatarea de falsuri sau alte infracțiuni de acest fel, în luna noiembrie nu a existat niciun astfel de caz. Pe linia aplicării prevederilor legale de suspendare a dreptului la libera circulație a cetățenilor români împotriva cărora au fost dispuse măsuri de restricționare de către organele judiciare competente, a fost operat un număr de **79 notificări**, din care: - **39** mențiuni în cazurile în care organele judiciare au instituit măsuri preventive; - **22** mențiuni pentru persoanele pe numele cărora au fost emise mandate de executare a pedepsei cu închisoarea; - **10** mențiuni cu motivul amânare aplicare pedeapsă/ suspendare executare pedeapsă sub supraveghere; - **8** mențiuni pentru cetățenii români dați în urmărire generală. În cazurile a **7 persoane** au fost retrase pașapoartele, luându-se măsura ca pe perioada suspendării dreptului la libera circulație, acestea să fie păstrate în custodia serviciului nostru. De asemenea, au fost eliberate **60 adeverințe** necesare cetățenilor români la ambasade pentru contracte de muncă, cu privire la faptul că au/nu au

SERVICIUL CONTROLUL LEGALITĂȚII , APLICĂRII ACTELOR CU CARACTER REPARATORIU ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV

Au fost comunicate serviciului 2042 și 831 hotărâri. Au fost verificate 1771 dispoziții și 640 hotărâri. Au fost formulate **10 recursuri grațioase** pentru actele administrative comunicate de primării și consiliile locale, prin care s-a solicitat autorităților administrativ-teritoriale emitente, reanalizarea actelor în vederea revocării sau a modificării. Au fost redactate 11 întâmpinări, 2 referate de punere în executare a hotărârilor judecătorești pentru dosarele având ca obiect fondul funciar, 2 referate de neapelare, 2 cereri pentru comunicarea hotărârilor instanțelor, 2 răspunsuri la petiții ■ A fost acordată consultanță juridică, secretarilor, primarilor și consilierilor ■ A fost asigurată reprezentarea Comisiei Județene de Fond Funciar/Prefectul județului Timiș în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată, în **76** termene. Au fost verificate procesele verbale ale Comisiilor locale de fond funciar și au fost întocmite 70 adrese, 16 răspunsuri la petiții, 16 adrese către OCPI, o circulară către UAT-uri ■ Au fost întocmite de către Biroul județean pentru urmărirea aplicării unitare a prevederilor Legii nr. 10/2001—4 referate de specialitate și **2** situații lunare comunicate la ANRP și **2** răspunsuri la petiții ■ Au fost întocmite de către secretariatul tehnic pentru aplicarea Legii 9/1998 și Legii 290/2003, **2** răspunsuri la petiții și **2** întâmpinări pentru dosarele de Legea 9/1998 ■ Au fost întocmite 25 adrese, 10 răspunsuri la petițiile având ca obiect probleme de contencios administrativ, 2 Ordine ale prefectului, 2 referate pentru emiterea Ordinului prefectului, 5 avize de legalitate, 4 rapoarte săptămânale privind activitatea serviciului, 4 informări legislative privind actele normative relevante pentru activitatea instituției noastre, o circulară la UAT-uri. Pregătirea și organizarea alegerilor locale parțiale pentru primarul comunei Checea, din 5 noiembrie.

SERVICIUL FINANCIAR –CONTABIL, RESURSE UMANE SI ADMINISTRATIV

Situația soldurilor disponibile la finele lunii; Situații financiare lunare; Anexa 30 „Plăți restante” și unii indicatori din bilanț; Raportarea cheltuielilor cu serviciile de telefonie fixă și mobilă; Monitorizarea cheltuielilor de personal la cap. 51.01 și 61.01; Cererea de credite lunară pentru luna noiembrie 2012; Situația plăților planificate pentru fiecare decadă a lunii; Recuperare cheltuieli utilități cap. 61.01; Situația privind execuția cheltuielilor de personal la cap. 61.01 (3 anexe) ; Ancheta asupra câștigurilor salariale lunare – S1 – la cap. 51.01 și 61.01 (2 anexe) ; Declarația lunară privind contribuția de asigurări sociale de sănătate achitată de angajator și angajați – cap. 61.01 (4 anexe) ; Declarația lunară privind contribuția de asigurări sociale de sănătate achitată de angajator și angajați – cap. 51.01 (4 anexe) ; Declarația privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor de șomaj – 2 anexe ; Declarația 100 și 102 privind obligațiile de plată la bugetul de stat și bugetele asigurărilor sociale și fonduri speciale ; Declarația privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat – 2 anexe pentru cap. 51.01 și 2 anexe pentru 61.01 (excepții); Ordinele de modificări în funcția publică: suspendări, încetări, numiri în funcție; Declarații de avere și interese pentru Instituția Prefectului, Serviciul înmatriculării și Serviciul pașapoarte; Raportare privind Anexa II respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și Anexa III implementarea procedurilor disciplinare; Raportări la Direcția Permise de Conducere și înmatriculare a Vehiculelor privind citații și procese în care instituția prefectului este parte ; Tabel cu veniturile salariale nete lunare pentru publicare pe site-ul instituției; Situația centralizatoare privind asigurarea cu carburanți a autovehiculelor din dotare.

SERVICIUL DEZVOLTARE ECONOMICĂ ȘI MONITORIZARE A SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE

Au fost elaborate următoarele lucrări:

Raportul de activitate al serviciilor publice deconcentrate pe luna octombrie 2017.

Situația investițiilor în infrastructura de apă și apă uzată și a populației care are acces la serviciile de alimentare cu apă și de canalizare. În ceea ce privește activitatea **comisiilor de specialitate coordonate de către prefect ori constituite prin ordin al prefectului:**

1. Colegiul prefectural al județului Timiș s-a întrunit în data de 24 noiembrie 2017, cu următoarea ordine de zi: Planul de acțiune privind măsurile de supraveghere sanitară veterinară în perioada premergătoare și în timpul sărbătorilor de iarnă, în domeniul igienei și sănătății publice sanitare veterinare.

Planul de acțiune privind verificarea calității, modului de comercializare și etichetare a produselor specifice sărbătorilor de iarnă. Planul de acțiune privind măsurile pentru asigurarea climatului de ordine și siguranță publică pe raza județului Timiș în perioada premergătoare și în timpul sărbătorilor de iarnă.

Adoptarea prin hotărâre a ”Planului comun de acțiune privind coordonarea activităților specifice sărbătorilor de iarnă, întreprinse în județul Timiș, pentru protejarea sănătății și siguranței cetățenilor, în perioada premergătoare și în timpul sărbătorilor de iarnă”.Diverse.

2. Comitetul județean pentru situații de urgență Timiș s-a întrunit în ședință, în data de 06.11.2017, pentru aprobarea măsurilor de punere în siguranță a obiectivului *Poarta de intrare în municipiul Timișoara, amplasată în Calea Aradului.*

3. Comisia de dialog social a județului Timiș s-a întrunit în data de 07 noiembrie 2017, cu următoarea temă:
Propuneri de modificare a Codului fiscal.

4. Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului Timiș s-a întrunit în data de 13 noiembrie 2017, cu următoarea ordine de zi:
Situația transportului în comun în municipiul Timișoara;
Diverse.