



Iulie 2017

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL TIMIȘ

Nr. 7

Cuprins:

1 CORPUL DE CONTROL AL PREFECTULUI

2 AFACERI EUROPENE, RELAȚII INTERNAȚIONALE; COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

3 SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR

4 SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA PAȘAPOARTELOR SIMPLE

5 SERVICIUL CONTROLUL LEGALITĂȚII, APLICĂRII ACTELOR CU CARACTER REPARATORIU ȘI CONȚENCIOS ADMINISTRATIV

6 SERVICIUL FINANCIAR—CONTABIL, RESURSE U M A N E Ș I ADMINISTRATIV

7 SERVICIUL DEZVOLTARE ECONOMICĂ ȘI MONITORIZARE A SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE

ACTIVITATEA CORPULUI DE CONTROL AL PREFECTULUI

În luna iulie, Corpul de Control al Prefectului a avut următoarele activități prioritare: **cu privire la activitatea de sprijin, îndrumare și verificare**, în perioada sus amintită au fost efectuate controale la primăriile :

Teremia Mare—verificarea modului de aplicare a prevederilor legale privind modul de aplicare a legilor fondului funciar referitoare la reconstituirea dreptului de proprietate și eliberarea titlurilor de proprietate.

cu privire la activitatea de primire, înregistrare, evidență și soluționare a petițiilor adresate prefectului de către cetățeni, autorități, instituții, Corpului de Control al Prefectului i-au fost repartizate spre verificare și analizare, **8** petiții, care se referă activitatea primarilor, probleme de fond funciar, probleme UAT, din care au fost soluționate 8 petiții.

cu privire la activitatea de colaborare cu alte instituții și autorități ale administrației publice centrale și locale, aceasta s-a desfășurat în condițiile legislației actuale, prin participarea în cadrul colectivului de analiza tehnica la A.R.P.M. Timis.

participarea ca reprezentant ANFP în comisia de concurs organizată Comuna Sacosu Turcesc.

AFACERI EUROPENE

Materiale informative cu tematică europeană elaborate de Serviciul Afaceri Europene, Relații Internaționale, Comunicare și Relații Publice:

Buletinul informativ privind oportunitățile de finanțare de la Uniunea Europeană sau din alte surse, numărul 6, aferent lunii iunie 2017; Buletinul informativ privind noutățile legislative europene, numărul 6, aferent lunii iunie 2017; Buletinul de afaceri europene al instituției, numărul 6, aferent lunii iunie 2017.

Activități legate de organizarea Școlii de Vară de programare "WeSpeakCode".

Școala de vară de programare WeSpeakCode este un proiect inițiat în anul 2015 de Centrul de Informare EuropeDirect Timișoara – Fundația Student Plus ce își propune să conștientizeze comunitatea locală cu privire la nevoia de instruire a tuturor categoriilor de cetățeni

pentru a face față cerințelor unei societăți din ce în ce mai informatizate, precum și să promoveze colaborarea între organizațiile locale pentru sprijinirea educației digitale pentru tineri. Cea de-a treia ediție a Școlii de vară de programare "WeSpeakCode", proiect realizat de Centrul de Informare Europe Direct Timișoara – Fundația Student Plus Timișoara, CoderDojo Timișoara – Asociația Banat IT, Liceul de Informatică "Grigore Moisil", Universitatea Tibiscus – Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată în parteneriat cu Instituția Prefectului Județul Timiș, Consiliul Județean Timiș, Continental Automotive SA, Microsoft Romania, SAP Romania, cu parteneri media: TVR Timișoara, Radio România Timișoara a avut loc în perioada 3-10 iulie, la Timișoara, în trei locații (la Liceul de Informatică Grigore Moisil,

la Continental Automotive și la Universitatea Tibiscus). Ediția a treia a Școlii de vară de programare a fost deschisă elevilor din clasele I-XII, care au dorit să se apropie de un nou limbaj de programare, indiferent de nivelul de cunoștințe în domeniu. Au participat 90 de elevi, 12 mentori, în cadrul a 7 ateliere. În programul Școlii de vară au fost incluse ateliere diverse – scratch, java, tehnologii web, C# și C++, editare video și imagini, algoritmica, gaming & mobile, robotică etc., precum și vizite la companii de profil din Timișoara.. În data de 10 iulie, în Sala Multifuncțională a Consiliului Județean Timiș a avut loc festivitatea de încheiere a celei de-a treia ediții a Școlii de vară de programare "WeSpeakCode", în cadrul căreia au fost prezentate proiectele realizate de

RELAȚII INTERNAȚIONALE

Întâlniri ale conducerii Instituției Prefectului Județului Timiș cu delegații străine la sediul instituției sau în cadrul unor evenimente de relații internaționale: În cursul lunii iulie 2017, conducerea Instituției Prefectului - Județul Timiș a participat la un număr de **2 întâlniri** cu delegații străine reprezentând Republica Franceză— 2 delegații.

“În luna iulie 2017, a fost prelucrat în conformitate cu prevederile Convenției de la Haga din 1961, un număr de **352 acte**”

APOSTILĂ

În luna iulie 2017 a fost prelucrat în conformitate cu prevederile Convenției de la Haga din 1961, un număr de **352 acte**, dintre care **210 acte** au fost pentru **persoane fizice** și **142 acte** pentru **persoane juridice**.

Alte activități:

Acordarea de consiliere telefonică unui număr de **3 persoane** care s-au adresat Compartimentului Apostilă și consemnarea problematicii semnalate în registrul de evidență a acestei activități;

PARTENERIATE**Colaborarea între Instituția Prefectului din județul Timiș și Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timiș (CCIAT) în baza Acordului încheiat între cele două instituții:**

Participarea la conferința de lansare a proiectului: LabourNet „Rețea pentru mobilitatea forței de muncă în zona transfrontalieră”, finanțat în cadrul Programului INTERREG IPA de Cooperare Transfrontalieră România – Serbia. Evenimentul a fost organizat, în data de 27 iulie 2017, de Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timiș, în calitate de partener, împreună cu Camera de Comerț și Industrie a Serbiei prin Camera Regională din Districtul de Nord al Banatului Kikinda și Primăria Orașului Kikinda; Participarea în data de 11 iulie 2017, la conferința de presă care marchează bilanțul activității CCIAT în semestrul I al anului în curs și programul de acțiuni pentru semestrul următor. Primirea de către prefectul județului Timiș a titlului de Membru de onoare al CCIAT;

COMUNICARE**COMUNICARE**

În luna iulie 2017 activitatea de comunicare a constat în: publicarea a **9 comunicate de presă** pe site-ul web al Instituției Prefectului Județul Timiș; elaborarea și transmiterea a **11 răspunsuri către cetățeni**; actualizarea site-ului instituției, actualizarea paginii de facebook a instituției. Organizarea și participarea la următoarele evenimente -

Ziua Imnului National—29 iulie, Protecția datelor personale în administrația publică locală—4 iulie.

“Elaborarea și redactarea a **9 comunicate de presă** și publicarea acestora pe site-ul web al Instituției Prefectului Județul Timiș”

RELAȚII PUBLICE

În luna iulie 2017 s-a telefonul cetățeanului au fost primite **46** înregistrat un număr total apeluri.

de **70** petiții dintre care:

40 au fost soluționate și **ARHIVĂ**

30 se află în curs de

soluționare; la ghișeul de Fondul arhivistic la 31.07.2017 a fost de – relații cu publicul au fost **5804 unități arhivistice.**

îndrumați și informați

108 cetățeni, iar la

ACTIVITĂȚI REFERITOARE LA MINORITATEA ROMĂ:

Îndeplinirea sarcinilor referitoare la implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor: Asigurarea de consultanță pe diverse teme unui număr de **47 cetățeni români aparținând minorității romilor**; Organizarea și participarea în data de 14 iulie 2017, la sesiunea de lucru trimestrială a **Biroului Județean pentru Romi**; Participarea, în data de 24.07.2017, la ședința Grupului Județean de lucru pentru problemele minorității rome; Participare la sesiunea de lucru a Grupului de lucru pentru vaccinarea antirujeolică în vederea stabilirii detaliilor campaniei de vaccinare antirujeolică în comunitățile de romi;



“Au fost emise **3.234** permise de conducere și a fost preschimbate un număr de **8** permise de conducere.”



“În cursul lunii iulie au fost eliberate **5.781** pașapoarte”

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR

Dovezi certificate de înmatriculare, iulie 2017—4.946, radieri din circulație -2.434; autorizații provizorii de circulație -3.626; Plăcuțe A-14.678 ; B-15, C- 117; Sume încasate în total - 430.589 lei, din care numere preferențiale-116.775. Parcul auto, la 31 iulie 2017 -291.098. Total permise de conducere emise- 3.234, permise de conducere preschimbate 8, permise străine preschimbate cu documente românești - 60, permise false sau declarate pierdute în fals—1. Total posesori de permise de conducere - **347.572**. Candidați examinați la proba teoretică—2.175, admiși-1.096 (procentaj 50,39%). Candidați examinați la proba practică— 1.781, admiși 835 (procentaj 68,88%). Final - candidați examinați 2.175, admiși 835 (procentaj 53,12%).

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA PAȘAPOARTELOR SIMPLE

În cursul lunii **IULIE** a fost emis un număr total de **5.781 pașapoarte** (**3851** pașapoarte simple electronice și **1930** pașapoarte simple temporare); s-a operat anularea unui număr de **2.936 pașapoarte** (**1933** pașapoarte simple electronice și **1003** pașapoarte simple temporare) și au fost declarate pierdute **195 pașapoarte** (**117** pașapoarte simple electronice și **78** pașapoarte simple temporare). În ceea ce privește constatarea de falsuri sau alte infracțiuni de acest fel, în luna iulie a existat **1 astfel de caz** - tentativa de a obține pașapoarte pentru 2 copii minori de etnie rromă, prin prezentarea altor copii. Pe linia aplicării prevederilor legale de suspendare a dreptului la libera circulație a cetățenilor români împotriva cărora au fost dispuse măsuri de restricționare de către organele judiciare competente, a fost operat un număr de **67 notificări**, din care: **41** mențiuni în cazurile în care organele judiciare au instituit măsuri preventive; **15** mențiuni pentru persoanele pe numele cărora au fost emise mandate de executare a pedepsei cu închisoarea; **3** mențiuni cu motivul amânare aplicare pedeapsă/suspendare executare pedeapsă sub supraveghere; **2** mențiuni cu motivul „alte (CP/ CPP)”; **6** mențiuni pentru cetățenii români dați în urmărire generală. În cazurile a **2 persoane** au fost retrase pașapoartele, luându-se măsura ca pe perioada suspendării dreptului la libera circulație, acestea să fie păstrate în custodia serviciului nostru. Au fost eliberate **15 adeverințe** necesare cetățenilor români la ambasade pentru contracte de muncă, cu privire la faptul că au/nu au restricții privind regimul liberei circulații în

SERVICIUL CONTROLUL LEGALITĂȚII , APLICĂRII ACTELOR CU CARACTER REPARATORIU ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV

Au fost formulate **23 recursuri grațioase** pentru actele administrative comunicate de primării și consiliile locale, prin care s-a solicitat autorităților administrativ-teritoriale emitente, reanalizarea actelor în vederea revocării sau a modificării. Au fost redactate **13 întâmpinări**, **2 referate** de punere în executare a hotărârilor judecătorești pentru dosarele având ca obiect fondul funciar, **2** adrese către instanța de judecată și **1** cerere pentru comunicarea unei hotărâri judecătorești. A fost acordată **consultanță juridică**, secretarilor, primarilor și consilierilor. A fost asigurată **reprezentarea** Comisiei Județene de Fond Funciar/Prefectul județului Timiș în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată, în **47** termene. Au fost verificate procesele verbale ale Comisiilor locale de fond funciar și au fost întocmite **72 adrese**, **41 răspunsuri** la petiții, **14 adrese** către OCPI și **5 adrese** către ANRP. Au fost întocmite de către Biroul județean pentru urmărirea aplicării unitare a prevederilor Legii nr. 10/2001 - privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, **35** referate de specialitate și **2** situații lunare comunicate la ANRP și **2** răspunsuri la petiții. Au fost întocmite de către secretariatul tehnic pentru aplicarea Legii 9/1998 și Legii 290/2003, **5** răspunsuri la petiții și **5** întâmpinări pentru dosarele de Legea 9/1998. Au fost întocmite **26 adrese**, **30 răspunsuri** la petițiile având ca obiect probleme de contencios administrativ, **1 circulară** la UAT-uri, **3 Ordine ale prefectului**, **3 referate** pentru emiterea Ordinului prefectului, **2 avize** de legalitate, **8 întâmpinări** pentru dosarele de contencios administrativ, **2 răspunsuri la radiograme** privind identificarea obstacolelor în actele normative adoptate de către autoritățile publice locale în perioada 01.04-30.06.2017 și activitatea de îndrumare și verificare efectuată de Instituția

SERVICIUL FINANCIAR –CONTABIL, RESURSE UMANE SI ADMINISTRATIV

Situația soldurilor disponibile la finele lunii; Situații financiare lunare; Anexa 30 „Plăți restante” și unii indicatori din bilanț; Raportarea cheltuielilor cu serviciile de telefonie fixă și mobilă; Monitorizarea cheltuielilor de personal la cap. 51.01 și 61.01; Cererea de credite lunară pentru luna noiembrie 2012; Situația plăților planificate pentru fiecare decadă a lunii; Recuperare cheltuieli utilități cap. 61.01; Situația privind execuția cheltuielilor de personal la cap. 61.01 (3 anexe) ; Ancheta asupra câștigurilor salariale lunare – S1 – la cap. 51.01 și 61.01 (2 anexe) ; Declarația lunară privind contribuția de asigurări sociale de sănătate achitată de angajator și angajați – cap. 61.01 (4 anexe) ; Declarația lunară privind contribuția de asigurări sociale de sănătate achitată de angajator și angajați – cap. 51.01 (4 anexe) ; Declarația privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor de șomaj – 2 anexe ; Declarația 100 și 102 privind obligațiile de plată la bugetul de stat și bugetele asigurărilor sociale și fonduri speciale ; Declarația privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat – 2 anexe pentru cap. 51.01 și 2 anexe pentru 61.01 (excepții); Ordinele de modificări în funcția publică: suspendări, încetări, numiri în funcție; Declarații de avere și interese pentru Instituția Prefectului, Serviciul înmatriculării și Serviciul pașapoarte; Raportare privind Anexa II respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și Anexa III implementarea procedurilor disciplinare; Raportări la Direcția Permise de Conducere și înmatriculare a Vehiculelor privind citații și procese în care instituția prefectului este parte ; Tabel cu veniturile salariale nete lunare pentru publicare pe site-ul instituției; Situația centralizatoare privind asigurarea cu carburanți a autovehiculelor din dotare.

SERVICIUL DEZVOLTARE ECONOMICĂ ȘI MONITORIZARE A SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE

Au fost elaborate următoarele lucrări:

Stadiul realizării în primul semestru al anului 2017 a Planului de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare, la nivelul județului Timiș, pe anul 2017. Raportul de activitate al serviciilor publice deconcentrate pe luna iunie 2017. Informare privind creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2016 - 2017. Raport pagube provocate de fenomene hidro-meteorologice și Notă de fundamentare în vederea adoptării unei hotărâri de Guvern pentru alocarea sumelor necesare efectuării reparațiilor.

În ceea ce privește activitatea **comisiilor de specialitate coordonate de către prefect ori constituite prin ordin al prefectului:**

1. Colegiul prefectural al județului Timiș s-a întrunit în data de 21 iulie 2017, cu următoarea ordine de zi: Analiza realizării în anul școlar 2016 - 2017 a activităților cuprinse în Planul județean comun de acțiune - Cadru, pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar.

Informare privind activitatea desfășurată pe parcursul anului 2017 de către Oficiul Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperație Timișoara. Diverse.

2. Comisia de dialog social a județului Timiș s-a întrunit în data de 27 iulie 2017, cu următoarea temă:

Subvenții și facilități oferite de serviciile publice de ocupare a forței de muncă (AJOFM), angajatorilor și șomerilor.

3. Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului Timiș s-a întrunit în data de 28 iulie 2017, cu următoarea ordine de zi:

Informare privind calitatea apei din fântânile publice în municipiul Timișoara;

Diverse.