



Mai 2017

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL TIMIȘ

Nr. 5

## Cuprins:

1 CORPUL DE CONTROL AL PREFECTULUI

2 AFACERI EUROPENE, RELAȚII INTERNAȚIONALE; COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

3 SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR

4 SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA PAȘAPOARTELOR SIMPLE

5 SERVICIUL CONTROLUL LEGALITĂȚII, APLICĂRII ACTELOR CU CARACTER REPARATORIU ȘI CONȚENCIOS ADMINISTRATIV

6 SERVICIUL FINANCIAR—CONTABIL, RESURSE UMANE ȘI ADMINISTRATIV

7 SERVICIUL DEZVOLTARE ECONOMICĂ ȘI MONITORIZARE A SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE

## ACTIVITATEA CORPULUI DE CONTROL AL PREFECTULUI

În luna mai, Corpul de Control al Prefectului a avut următoarele activități prioritare: **cu privire la activitatea de sprijin, îndrumare și verificare**, în perioada sus amintită au fost efectuate controale la primăriile :

**Teremia Mare**—verificarea modului de aplicare a prevederilor legale privind modul de aplicare a legilor fondului funciar referitoare la reconstituirea dreptului de proprietate și eliberarea titlurilor de proprietate.

**cu privire la activitatea de primire, înregistrare, evidență și soluționare a petițiilor adresate prefectului de către cetățeni**, autorități, instituții, Corpului de Control al Prefectului i-au fost repartizate spre verificare și analizare, 8 petiții, care se referă activitatea primarilor, probleme de fond funciar, probleme UAT, din care au fost soluționate 8 petiții. **cu privire la activitatea de colaborare cu alte instituții** și autorități ale administrației publice centrale și locale, aceasta s-a desfășurat în condițiile legislației actuale, prin participarea în cadrul colectivului de analiza tehnica la A.R.P.M. Timis.

**participarea** ca reprezentant ANFP în comisia de concurs organizată Comuna Sacosu Turcesc.

## AFACERI EUROPENE

### Materiale

informative cu tematică europeană elaborate de Serviciul Afaceri Europene, Relații Internaționale, Comunicare și Relații Publice:

Buletinul informativ privind oportunitățile de finanțare de la Uniunea Europeană sau din alte surse, numărul 4, aferent lunii aprilie 2017;

Buletinul informativ privind noutățile legislative europene, numărul 4, aferent lunii aprilie 2017;

Buletinul de afaceri europene al instituției, numărul 4, aferent lunii aprilie 2017.

Instituția Prefectului Județul Timiș în parteneriat cu alte instituții și organizații din județ a organizat următoarele evenimente:

în data de 6 mai 2017, sărbătorirea la Timișoara, a Zilei Europei, la Muzeul Satului Bănățean,

în data de 9 mai 2017, Ceremonialul militar religios de depunere coroane, buchete și jerbe de flori organizat cu ocazia Zilei Independenței de Stat a României, Zilei Victoriei Coaliției Națiunilor Unite și

Zilei Europei.

**RELAȚII INTERNAȚIONALE**

**Întâlniri ale conducerii Instituției Prefectului Județului Timiș cu delegații străine la sediul instituției sau în cadrul unor evenimente de relații internaționale:** În cursul lunii mai 2017, conducerea Instituției Prefectului - Județul Timiș a participat la un număr de **9 întâlniri** cu delegații străine reprezentând următoarele state: Regatul Țărilor de Jos—1 delegație, Statele Unite Mexicane—2 delegații, Republica Austria—1 delegație, Republica Polona—1 delegație, Republica Belarus—1 delegație, Republica Populara Chineza—1 delegație, Republica

“În luna mai 2017 , a fost prelucrat în conformitate cu prevederile Convenției de la Haga din 1961, un număr de **375 acte**”

**APOSTILĂ**

În luna MAI 2017 a fost prelucrat în conformitate cu prevederile Convenției de la Haga din 1961, un număr de **375 acte**, dintre care **225 acte** au fost pentru **persoane fizice** și **150 acte** pentru **persoane juridice**.

**Alte activități:**

Acordarea de consiliere telefonică unui număr de **11 persoane** care s-au adresat Compartimentului Apostilă și consemnarea problematicii semnalate în registrul de evidență a acestei activități;



**COMUNICARE****COMUNICARE**

În luna mai 2017 activitatea de comunicare a constat în: publicarea a **9 comunicate de presă** pe site-ul web al Instituției Prefectului Județul Timiș; elaborarea și

transmiterea a **15 răspunsuri către cetățeni**; actualizarea site-ului instituției, actualizarea paginii de facebook a instituției.

“Elaborarea și redactarea a **9 comunicate de presă** și publicarea acestora pe site-ul web al Instituției Prefectului Județul Timiș”

**RELAȚII PUBLICE**

În luna mai 2017 s-a luna mai **52** persoane au fost primite în înregistrat un număr total audiență. de **97** petiții dintre care: **46** În data de 25 mai 2017, au fost organizate la au fost soluționate și **51** se Timișoara manifestări dedicate Zilei Eroilor află în curs de soluționare; la ghișeu de relații cu **ARHIVĂ** publicul au fost îndrumați și informați **207** cetățeni, iar Fondul arhivistic la 31.05.2017 a fost de **-5804** la telefonul cetățeanului au **unități arhivistice**. În fost primite **78** apeluri. În

**ACTIVITĂȚI REFERITOARE LA MINORITATEA ROMĂ:**

**Îndeplinirea sarcinilor referitoare la implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor:**

Asigurarea de consultanță pe diverse teme unui număr de **34 cetățeni români aparținând minorității romilor;**



“Au fost emise  
3.611 permise  
de conducere și  
a fost  
preschimbate un  
număr de 9  
permise de  
conducere.”



“În cursul  
lunii mai  
au fost  
eliberate  
5.292  
pașapoarte”

### SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR

Dovezi certificate de înmatriculare, mai 2017—5.256, radieri din circulație -2.606; autorizații provizorii de circulație -3.983; Plăcuțe A-16.187 ; B-35, C- 111; Sume încasate în total - 463.104 lei, din care numere preferențiale-123.525. Parcul auto, la 31 mai 2017 -286.584. Total permise de conducere emise- 3.611, permise de conducere preschimbate 14 , permise străine preschimbate cu documente românești- 42, permise false sau declarate în fals—1. Total posesori de permise de conducere - **343.450**. Candidați examinați la proba teoretică—2.427, admiși- 1.254 (procentaj 51,67%). Candidați examinați la proba practică— 1.961 admiși 1.042 (procentaj 53,14%). Final - candidați examinați 2.427, admiși 1.042 (procentaj 53,14%).

### SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA PAȘAPOARTELOR SIMPLE

În cursul lunii **MAI 2017** a fost emis un număr total de **5292 pașapoarte** ( **3955** pașapoarte simple electronice și **1337** pașapoarte simple temporare); s-a operat anularea unui număr de **3.604 pașapoarte** (**1.600** pașapoarte simple electronice și **618** pașapoarte simple temporare) și au fost declarate pierdute **170 pașapoarte** (**58** pașapoarte simple electronice și **112** pașapoarte simple temporare). În ceea ce privește constatarea de falsuri sau alte infracțiuni de acest fel, în luna aprilie nu au existat astfel de cazuri. Pe linia aplicării prevederilor legale de suspendare a dreptului la libera circulație a cetățenilor români împotriva cărora au fost dispuse măsuri de restricționare de către organele judiciare competente, a fost operat un număr de **95 notificări**, din care: - **51** mențiuni în cazurile în care organele judiciare au instituit măsuri preventive;- **27** mențiuni pentru persoanele pe numele cărora au fost emise mandate de executare a pedepsei cu închisoarea; - **4** mențiuni cu motivul amânare aplicare pedeapsă/suspendare executare pedeapsă sub supraveghere; **11** mențiuni pentru cetățenii români dați în urmărire generală.

•În cazurile a **2 persoane** au fost retrase pașapoartele, luându-se măsura ca pe perioada suspendării dreptului la libera circulație, acestea să fie păstrate în custodia serviciului nostru. Au fost eliberate **109 adeverințe** necesare cetățenilor români la ambasade pentru contracte de muncă, cu privire la faptul că au/nu au restricții privind regimul liberei circulații în străinătate (**109**), respectiv cu privire la istoricul de pașapoarte (**0**).Săptămânal au fost ținute **audiențele**, conform programului afișat; în luna aprilie au fost

### SERVICIUL CONTROLUL LEGALITĂȚII , APLICĂRII ACTELOR CU CARACTER REPARATORIU ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV

Au fost comunicate serviciului un număr de **1564** dispoziții și **820** hotărâri. Au fost verificate **1480** dispoziții și **660** hotărâri. Au fost formulate **24 recursuri grațioase** pentru acte administrative comunicate de primării și consiliile locale, prin care s-a solicitat autorităților administrativ-teritoriale emitente, reanalizarea actelor în vederea revocării sau a modificării, după caz. Au fost redactate **15 întâmpinări** pentru dosarele de instanță, 7 referate de punere în executare a hotărârilor judecătorești pentru dosarele având ca obiect fondul funciar, 4 cereri pentru comunicarea hotărârilor judecătorești, o notă de ședință, o adresă și opt răspunsuri la petiții. A fost acordată **consultanță juridică**, secretarilor, primarilor și consilierilor unităților administrativ - teritoriale. A fost asigurată **reprezentarea** Comisiei Județene de Fond Funciar/ Prefectul județului Timiș în calitate de pârât fie de reclamant, în **61** termene. Au fost verificate procesele verbale ale Comisiilor locale de fond funciar și au fost întocmite **37 adrese**, **34 răspunsuri** la petițiile de fond funciar, **2** circulare către unitățile administrativ teritoriale și **10** adrese către OCPI; Comisia județeană de fond funciar s-a întrunit în luna mai într-o ședință; Au fost întocmite de către Biroul județean pentru urmărirea aplicării unitare a prevederilor Legii nr. 10/2001 - privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, **6** referate de specialitate și **2** situații lunare comunicate la ANRP; Au fost întocmite de către secretariatul tehnic pentru aplicarea Legii 9/1998 și Legii 290/2003, **2** răspunsuri la petiții și **1** întâmpinare pentru dosar de L9/1998 ; Au fost întocmite **40** adrese, **19** răspunsuri la petițiile având ca obiect probleme de contencios administrativ, **5** circulare la UAT-uri, **4** Ordine ale prefectului, **4** referate pentru emiterea Ordinului prefectului, **13** avize de

**SERVICIUL FINANCIAR –CONTABIL, RESURSE UMANE SI ADMINISTRATIV**

Situația soldurilor disponibile la finele lunii; Situații financiare lunare; Anexa 30 „Plăți restante” și unii indicatori din bilanț; Raportarea cheltuielilor cu serviciile de telefonie fixă și mobilă; Monitorizarea cheltuielilor de personal la cap. 51.01 și 61.01; Cererea de credite lunară pentru luna noiembrie 2012; Situația plăților planificate pentru fiecare decadă a lunii; Recuperare cheltuieli utilități cap. 61.01; Situația privind execuția cheltuielilor de personal la cap. 61.01 (3 anexe) ; Ancheta asupra câștigurilor salariale lunare – S1 – la cap. 51.01 și 61.01 (2 anexe) ; Declarația lunară privind contribuția de asigurări sociale de sănătate achitată de angajator și angajați – cap. 61.01 (4 anexe) ; Declarația lunară privind contribuția de asigurări sociale de sănătate achitată de angajator și angajați – cap. 51.01 (4 anexe) ; Declarația privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor de șomaj – 2 anexe ; Declarația 100 și 102 privind obligațiile de plată la bugetul de stat și bugetele asigurărilor sociale și fonduri speciale ; Declarația privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat – 2 anexe pentru cap. 51.01 și 2 anexe pentru 61.01 (excepții); Ordinele de modificări în funcția publică: suspendări, încetări, numiri în funcție; Declarații de avere și interese pentru Instituția Prefectului, Serviciul înmatriculări și Serviciul pașapoarte; Raportare privind Anexa II respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și Anexa III implementarea procedurilor disciplinare; Raportări la Direcția Permise de Conducere și înmatriculare a Vehiculelor privind citații și procese în care instituția prefectului este parte ; Tabel cu veniturile salariale nete lunare pentru publicare pe site-ul instituției; Situația centralizatoare privind asigurarea cu carburanți a autovehiculelor din dotare.

**SERVICIUL DEZVOLTARE ECONOMICĂ ȘI  
MONITORIZARE A  
SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE**

A fost elaborat Raportul de activitate al serviciilor publice deconcentrate pe luna aprilie 2017.

În ceea ce privește activitatea **comisiilor de specialitate coordonate de către prefect ori constituite prin ordin al prefectului:**

**1. Colegiul prefectural al județului Timiș** s-a întrunit în data de 29 mai 2017, cu următoarea ordine de zi:

**Prezentarea și adoptarea prin hotărâre a Colegiului prefectural al județului Timiș a Planului general de măsuri pentru creșterea gradului de siguranță a cetățeanului pe timpul sezonului estival, în perioada 01.06 - 15.09.2017.**

**Informare privind controalele efectuate de către Inspectoratul Teritorial de Muncă Timiș, pe parcursul anului 2017, pentru verificarea respectării legislației specifice.**

**Informare privind activitatea desfășurată în anul 2017 de către Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Timiș.**

**Diverse.**

**2. Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului Timiș** s-a întrunit în data